

**CONTRATTO di OSPITALITA' TRA:**

La Fondazione ONAOSI, C.F. e P.I. 00317040541, con sede in Perugia, via R. D'Andreotto 18, nella persona del Direttore del Collegio \_\_\_\_\_ e

\_\_\_\_\_, di seguito denominato assistito, identificato mediante il seguente documento di riconoscimento: \_\_\_\_\_

**PREMESSO CHE**

- ❖ l'ONAOSI ha pubblicato in data ..... (.....) il Bando per l'ammissione degli assistiti e dei figli di sanitari contribuenti al Collegio Universitario di Merito presso il Collegio della Sapienza di Perugia;
- ❖ l'assistito ha presentato la domanda di assegnazione di un posto di studio nella struttura citata e, collocandosi in apposita graduatoria in posizione utile, ha accettato il posto studio assegnato;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**Art. 1** - L'ONAOSI, fatto salvo quanto stabilito negli articoli seguenti, assicurerà i servizi di cui all'allegato 1 e metterà a disposizione dell'assistito una camera singola - secondo le indicazioni del Direttore del Collegio che potrà, nel corso dell'anno accademico, disporre una diversa assegnazione - dalla data di ingresso al 31 luglio 2025, esclusi i seguenti periodi: dal 22 dicembre 2024 al 6 gennaio 2025 estremi compresi e dal 18 aprile al 21 aprile 2025 estremi compresi.

**Art. 2** - Durante la permanenza l'assistito dovrà osservare le *Disposizioni di Convivenza nelle strutture universitarie della Fondazione ONAOSI* e le *Disposizioni per l'accesso e la conferma del posto studio Collegio Universitario di Merito* il cui testo integrale è pubblicato nel sito [www.onaosi.it](http://www.onaosi.it) e che lo stesso dichiara di conoscere perfettamente e di accettare *in toto* incondizionatamente.

**Art. 3** - Fermo restando che l'assegnazione del posto studio cessa comunque nei casi (laddove applicabili) previsti dalle *Disposizioni per l'accesso e la conferma del posto studio Collegio Universitario di Merito*, costituiranno cause di immediato allontanamento dalla Struttura l'accertamento del mancato possesso dei requisiti di studio previsti per l'ammissione, l'accertamento della falsità delle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione o nella documentazione allegata, nonché in dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o certificati presentati successivamente.

**Art. 4** - In caso di inosservanza delle norme previste dalle *Disposizioni di Convivenza nelle strutture universitarie della Fondazione ONAOSI*, verranno adottati, a seconda della gravità dei fatti, i provvedimenti ivi previsti.

**Art. 5** - L'ONAOSI declina ogni responsabilità per qualsivoglia evento dannoso (a titolo meramente esemplificativo: furto, smarrimento, danneggiamento, ecc.) che si possa verificare agli oggetti personali dell'assistito durante la permanenza all'interno della Struttura ospitante.

**Art. 6** - L'assistito elegge domicilio, ai fini di studio, per tutta la durata del presente contratto presso la Struttura ove è ospitato. Tutte le comunicazioni a qualsiasi titolo ivi effettuate dall'ONAOSI saranno valide a tutti gli effetti”;

**Art. 7** - Per ogni controversia derivante dal presente contratto è competente il Foro di Perugia.

Letto, firmato, sottoscritto.

\_\_\_\_\_  
(luogo)

\_\_\_\_\_  
(data)

❖ Il Direttore del Collegio \_\_\_\_\_

❖ L'Assistito \_\_\_\_\_

Si approvano espressamente, ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c. tutte le clausole precedenti ed, in particolare, gli artt. 3 (cause di allontanamento dalla struttura), 5 (mancanza di responsabilità dell'ONAOI), 7 (foro competente).

\_\_\_\_\_  
(luogo)

\_\_\_\_\_  
(data)

❖ L'Assistito \_\_\_\_\_

**ALL 1**

**SERVIZI AGLI UNIVERSITARI ASSISTITI DALLA FONDAZIONE OSPITI DEL COLLEGIO DELLA SAPIENZA**

- camera singola;
- vitto (colazione, pranzo e cena);
- cucina comune per coffee break;
- servizi di pulizia dei luoghi comuni e delle camere con le frequenze previste incluso il lavaggio della biancheria da camera e da bagno;
- zona lavanderia e stireria;
- attività formative, corsi interni e attività ricreative;
- attività di tutoring;
- attività di orientamento;
- servizio di coaching;
- servizio di job placement;
- assistenza del personale di servizio sociale;
- emeroteca;
- biblioteca;
- palestra interna;
- sala computer e collegamento a internet a condizioni regolamentate secondo il “Disciplinare navigazione internet ospiti strutture”;
- sala TV;
- teatro;
- assistenza sanitaria generica;
- servizio di infermeria;
- sportello psicologico;
- nutrizionista;
- rimborso dei ticket sanitari durante l'ospitalità e nei periodi di apertura della struttura secondo le modalità comunicate dal Responsabile della struttura;
- certificato di idoneità alla pratica sportiva, inclusa quella agonistica
- apertura 24 ore su 24 con servizio di portineria diurno e notturno;
- imposta di soggiorno, laddove prevista